ЗАКОН

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утратил силу - Закон Ульяновской области [от 29.09.2015 № 121-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158087382)

О государственной гражданской службе Ульяновской области

(В редакции Законов Ульяновской области [от 19.07.2005 г. N 075-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014200);

[от 02.11.2005 г. N 112-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014192); [от 04.07.2006 г. N 90-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158015883);

[от 19.12.2007 г. N 223-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158020017); [от 10.10.2008 г. N 175-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021285);

[от 24.11.2008 г. N 201-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158022028); [от 15.12.2008 г. N 218-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021832);

[от 15.12.2008 г. N 219-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021913); [от 04.03.2009 г. N 20-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158022023);

[от 30.09.2009 г. N 151-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023314); [от 30.11.2009 г. N 187-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023519);

[от 30.11.2009 г. N 198-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023523); [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760);

[от 07.05.2010 г. N 50-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024098); [от 09.11.2010 г. N 180-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024993);

[от 02.12.2010 г. N 209-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025093); [от 28.02.2011 г. N 32-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025478);

[от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055); [от 01.06.2011 г. N 99-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026416);

[от 01.06.2011 г. N 100-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026420); [от 06.10.2011 г. N 167-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026868);

[от 06.10.2011 г. N 176-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026881); [от 23.12.2011 г. N 236-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027136);

[от 02.05.2012 г. N 44-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027561); [от 31.08.2012 г. N 105-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028321);

[от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779); [от 28.02.2013 г. N 16-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030094);

[от 06.05.2013 г. N 50-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158029409); [от 06.11.2013 г. N 209-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030377);

[от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378); [от 02.12.2013 г. N 228-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030528);

[от 26.12.2013 г. N 244-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030692); [от 04.03.2014 г. N 22-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030863);

[от 26.03.2014 г. N 36-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030955); [от 26.03.2014 г. N 43-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030954);

от 05.05.2014 г. N 66-ЗО; от 03.10.2014 № 144-ЗО;

от 06.11.2014 № 176-ЗО; [от 29.12.2014 № 226-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158057474))

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области

29 ноября 2004 года

Настоящий Закон в случаях и в пределах, установленных Федеральным

законом от 27 мая 2003 года N 58-ФЗ "О системе государственной службы

Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О системе

государственной службы Российской Федерации") и Федеральным законом от

27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе

Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О государственной

гражданской службе Российской Федерации") определяет особенности

государственной гражданской службы Ульяновской области (далее также -

гражданская служба).

Статья 1. Должности гражданской службы

1. Должности гражданской службы учреждаются законом Ульяновской

области, указанным в части 3 настоящей статьи.

2. Должности гражданской службы, классифицированные по основаниям

и с учетом требований, предусмотренных Федеральным законом "О

государственной гражданской службе Российской Федерации", составляют

перечни должностей государственной гражданской службы Ульяновской

области, являющиеся соответствующими частями Реестра должностей

государственной гражданской службы Ульяновской области.

3. Реестр должностей государственной гражданской службы

Ульяновской области утверждается законом Ульяновской области о реестре

должностей государственной гражданской службы Ульяновской области.

Статья 2. Квалификационные требования к должностям гражданской

службы

1. Установить следующие квалификационные требования к стажу

гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу

(опыту) работы по специальности, направлению подготовки для замещения:

(В редакции Законов Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378); от

26.03.2014 г. N 43-ЗО)

1) высших должностей гражданской службы - не менее шести лет

стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или не

менее семи лет стажа (опыта) работы по специальности, направлению

подготовки; (В редакции Законов Ульяновской области

[от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378); [от 26.03.2014 г. N 43-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030954))

2) главных должностей гражданской службы - не менее четырех лет

стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или не

менее пяти лет стажа (опыта) работы по специальности, направлению

подготовки; (В редакции Законов Ульяновской области

[от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378); [от 26.03.2014 г. N 43-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030954))

3) ведущих должностей гражданской службы - не менее двух лет

стажа гражданской службы (государственной службы иных видов) или не

менее четырех лет стажа (опыта) работы по специальности, направлению

подготовки, если иное не предусмотрено частью 1-1 настоящей статьи; (В

редакции Закона Ульяновской области [от 26.03.2014 г. N 43-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030954))

4) старших и младших должностей гражданской службы - без

предъявления требований к стажу. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 10.10.2008 г. N 175-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021285))

5) (Утратил силу - Закон Ульяновской области

[от 10.10.2008 г. N 175-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021285))

1-1. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с

отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются

квалификационные требования к стажу гражданской службы

(государственной службы иных видов) или стажу (опыту) работы по

специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей

гражданской службы - не менее одного года стажа гражданской службы

(государственной службы иных видов) или стажа (опыта) работы по

специальности, направлению подготовки.(Дополнена - Закон Ульяновской

области [от 26.03.2014 г. N 43-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030954))

1-2. Установить, что стаж гражданской службы, дающий право на

замещение должностей гражданской службы, определяется в соответствии с

порядком исчисления стажа гражданской службы и зачета в него иных

периодов замещения должностей, устанавливаемым

законодательством. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 02.12.2010 г. N 209-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025093))

2. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 10.10.2008 г. N 175-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021285))

3. Иные квалификационные требования к должностям гражданской

службы определяются Федеральным законом "О государственной гражданской

службе Российской Федерации" либо в соответствии с ним.

(Статья в редакции Закона Ульяновской области

[от 02.11.2005 г. N 112-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014192))

Статья 3. Классные чины гражданской службы

1. Государственным гражданским служащим Ульяновской области

(далее также - гражданские служащие), замещающим должности гражданской

службы младшей группы, присваивается классный чин гражданской службы

(далее также - классный чин) - секретарь государственной гражданской

службы Ульяновской области 3, 2 или 1 класса. (В редакции Закона

Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

2. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы

старшей группы, присваивается классный чин - референт государственной

гражданской службы Ульяновской области 3, 2 или 1 класса. (В редакции

Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

3. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы

ведущей группы, присваивается классный чин - советник государственной

гражданской службы Ульяновской области 3, 2 или 1 класса. (В редакции

Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

4. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы

главной группы, присваивается классный чин - государственный советник

Ульяновской области 3, 2 или 1 класса. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

5. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы

высшей группы, присваивается классный чин - действительный

государственный советник Ульяновской области 3, 2 или 1 класса. (В

редакции Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

6. Старшинство классных чинов определяется последовательностью их

перечисления в частях 1-5 настоящей статьи.

(Статья в редакции Закона Ульяновской области

[от 04.07.2006 г. N 90-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158015883))

Статья 4. Порядок присвоения и сохранения классных чинов

гражданской службы

1. Классные чины присваиваются гражданским служащим персонально,

с соблюдением последовательности, в соответствии с замещаемой

должностью гражданской службы в пределах группы должностей гражданской

службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности

гражданской службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности

гражданской службы.

1.1. Соответствие классных чинов гражданской службы должностям

гражданской службы устанавливается:

1) в Правительстве Ульяновской области, возглавляемых им

исполнительных органах государственной власти Ульяновской области и

территориальных органах исполнительных органов государственной власти

Ульяновской области - Губернатором Ульяновской области;

2) в Избирательной комиссии Ульяновской области и территориальных

избирательных комиссиях Ульяновской области - Председателем

Избирательной комиссии Ульяновской области;

3) в иных государственных органах Ульяновской области -

руководителями соответствующих государственных органов Ульяновской

области;

4) в аппаратах мировых судей Ульяновской области - руководителем

исполнительного органа государственной власти Ульяновской области,

уполномоченного в сфере обеспечения деятельности мировых судей

Ульяновской области.

Часть (Дополнена - Закон Ульяновской области

[от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

2. Классный чин может быть первым или очередным.

Первый классный чин гражданской службы присваивается гражданскому

служащему, не имеющему классного чина гражданской службы. При этом в

соответствии с частью 16 настоящей статьи учитываются классный чин

иного вида государственной службы либо гражданской службы другого

субъекта Российской Федерации, дипломатический ранг, классный чин

(квалификационный разряд) государственной (муниципальной) службы,

воинское или специальное звание, присвоенные гражданскому служащему на

прежнем месте службы. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

3. Первыми классными чинами (в зависимости от группы должностей

гражданской службы, к которой относится должность гражданской службы,

замещаемая гражданским служащим) являются:

1) для младшей группы должностей гражданской службы - секретарь

государственной гражданской службы Ульяновской области 3 класса; (В

редакции Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

2) для старшей группы должностей гражданской службы - референт

государственной гражданской службы Ульяновской области 3 класса; (В

редакции Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

3) для ведущей группы должностей гражданской службы - советник

государственной гражданской службы Ульяновской области 3 класса; (В

редакции Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

4) для главной группы должностей гражданской службы -

государственный советник Ульяновской области 3 класса; (В редакции

Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

5) для высшей группы должностей гражданской службы -

действительный государственный советник Ульяновской области 3 класса.

(В редакции Закона Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

4. Первый классный чин присваивается гражданскому служащему после

успешного завершения испытания, а если испытание не устанавливалось,

то через три месяца после назначения гражданского служащего на

должность гражданской службы. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

5. Очередной классный чин присваивается гражданскому служащему по

истечении срока, установленного для прохождения гражданской службы в

предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность

гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или

более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему.

6. Для прохождения гражданской службы устанавливаются следующие

сроки:

1) в классных чинах секретаря государственной гражданской службы

Российской Федерации 3 и 2 класса, референта государственной

гражданской службы Ульяновской области 3 и 2 класса - один год; (В

редакции Законов Ульяновской области от 09.03.2010 г. N 08-ЗО; от

21.12.2012 г. N 204-ЗО)

2) в классных чинах советника государственной гражданской службы

Ульяновской области 3 и 2 класса, государственного советника

Ульяновской области 3 и 2 класса - два года; (В редакции

Законов Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760);

[от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

3) в классных чинах действительного государственного советника

Ульяновской области 3 и 2 класса - один год. (В редакции

Законов Ульяновской области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760);

[от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

7. Для прохождения гражданской службы в классных чинах секретаря

государственной гражданской службы Ульяновской области 1 класса,

референта государственной гражданской службы Российской Федерации 1

класса, советника государственной гражданской службы Российской

Федерации 1 класса, государственного советника Ульяновской области 1

класса сроки не устанавливаются. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 09.03.2010 г. N 08-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023760))

8. Срок гражданской службы в присвоенном классном чине

исчисляется со дня присвоения классного чина.

9. При назначении гражданского служащего на более высокую

должность гражданской службы ему присваивается очередной классный чин,

если истек срок, установленный частью 6 настоящей статьи для

прохождения гражданской службы в предыдущем классном чине, и при

условии, что для этой должности гражданской службы предусмотрен

классный чин, равный или более высокий, чем классный чин,

присваиваемый гражданскому служащему. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

При назначении гражданского служащего на должность гражданской

службы, которая относится к более высокой группе должностей

гражданской службы, чем замещаемая им ранее, указанному служащему

присваивается классный чин, являющийся в соответствии с частью 3

настоящей статьи первым для этой группы должностей гражданской службы,

если этот классный чин выше классного чина, который имеет гражданский

служащий. В указанном случае классный чин присваивается без соблюдения

последовательности и без учета продолжительности гражданской службы в

предыдущем классном чине.

Классный чин присваивается гражданскому служащему в соответствии

с настоящей частью после успешного завершения испытания, а если

испытание не устанавливалось, то через три месяца после его назначения

на должность гражданской службы. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

10. Гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы

на определенный срок полномочий, за исключением гражданских служащих,

замещающих должности гражданской службы категории "руководители",

относящиеся к высшей группе должностей гражданской службы, классные

чины присваиваются по результатам квалификационного экзамена.

(В редакции Законов Ульяновской области [от 06.10.2011 г. N 176-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026881);

[от 23.12.2011 г. N 236-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027136))

11. Классные чины, предусмотренные частями 4 и 5 статьи 3

настоящего Закона, присваиваются:

1) в Законодательном Собрании Ульяновской области - Председателем

Законодательного Собрания Ульяновской области по представлению

руководителя аппарата Законодательного Собрания Ульяновской области;

2) в Правительстве Ульяновской области - Губернатором Ульяновской

области по представлению Первого заместителя Губернатора Ульяновской

области - руководителя администрации Губернатора Ульяновской области;

(В редакции Законов Ульяновской области

[от 23.12.2011 г. N 236-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027136); [от 28.02.2013 г. N 16-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030094);

[от 26.12.2013 г. N 244-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030692))

2-1) в исполнительных органах государственной власти Ульяновской

области, возглавляемых Правительством Ульяновской области:

а) руководителям указанных органов, являющимся гражданскими

служащими, - Губернатором Ульяновской области по представлению

курирующего соответствующую отрасль деятельности заместителя

Губернатора Ульяновской области или заместителя Председателя

Правительства Ульяновской области в соответствии с письменно

оформленным распределением обязанностей между ними; (В редакции Закона

Ульяновской области [от 26.12.2013 г. N 244-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030692))

б) иным гражданским служащим указанных органов - представителем

нанимателя в лице руководителя исполнительного органа государственной

власти Ульяновской области либо представителя этого руководителя,

осуществляющих полномочия представителя нанимателя от имени

Ульяновской области;

Пункт (Дополнен - Закон Ульяновской области

[от 23.12.2011 г. N 236-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027136))

3) в Избирательной комиссии Ульяновской области - Председателем

Избирательной комиссии Ульяновской области по представлению

заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области.

4) в Счетной палате Ульяновской области - Председателем Счетной

палаты Ульяновской области по представлению заместителя Председателя

Счетной палаты Ульяновской области. (Дополнен - Закон Ульяновской

области [от 15.12.2008 г. N 218-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158021832))

5) в аппарате Палаты справедливости и общественного контроля в

Ульяновской области - Председателем Палаты справедливости и

общественного контроля в Ульяновской области; (В редакции Закона

Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 209-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030377))

6) (Утратил силу - Закон Ульяновской области

[от 06.10.2011 г. N 167-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026868))

12. Иные классные чины присваиваются гражданским служащим

представителем нанимателя в лице руководителя государственного органа

Ульяновской области либо представителя этого руководителя,

осуществляющих полномочия представителя нанимателя от имени

Ульяновской области.

13. Форма указанного в части 11 настоящей статьи представления

определяется приложением 1 к настоящему Закону. (В редакции Закона

Ульяновской области [от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

14. Решение о присвоении гражданскому служащему классного чина

оформляется правовыми актами лиц, указанных в частях И и 12 настоящей

статьи. Соответствующая запись о присвоении гражданскому служащему

классного чина вносится в его трудовую книжку и личное дело. Со дня

присвоения гражданскому служащему классного чина ему устанавливается

месячный оклад за классный чин в размере, определяемом в соответствии

с положениями статьи 9 настоящего Закона.

15. В качестве меры поощрения за особые отличия в гражданской

службе классный чин гражданскому служащему может быть присвоен:

1) до истечения срока, установленного частью 6 настоящей статьи

для прохождения гражданской службы в соответствующем классном чине, но

не ранее чем через шесть месяцев пребывания в замещаемой должности

гражданской службы, - не выше классного чина, соответствующего этой

должности гражданской службы;

2) по истечении указанного срока - на одну ступень выше классного

чина, соответствующего замещаемой должности гражданской службы в

пределах группы должностей гражданской службы, к которой относится

замещаемая должность.

16. При поступлении на гражданскую службу гражданина Российской

Федерации, имеющего классный чин иного вида государственной службы

либо гражданской службы другого субъекта Российской Федерации,

дипломатический ранг, классный чин (квалификационный разряд)

государственной (муниципальной) службы, воинское или специальное

звание, первый классный чин гражданской службы присваивается ему в

соответствии с замещаемой должностью гражданской службы в пределах

группы должностей гражданской службы. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

Если указанный классный чин гражданской службы ниже имеющегося у

гражданского служащего классного чина иного вида государственной

службы либо гражданской службы другого субъекта Российской Федерации,

дипломатического ранга, классного чина (квалификационного разряда)

государственной (муниципальной) службы, воинского или специального

звания, гражданскому служащему может быть присвоен классный чин

гражданской службы на одну ступень выше классного чина,

соответствующего замещаемой им должности гражданской службы, но в

пределах группы должностей гражданской службы, к которой относится

замещаемая им должность. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

При присвоении классного чина гражданской службы учитывается

продолжительность пребывания в классном чине иного вида

государственной службы либо гражданской службы другого субъекта

Российской Федерации, дипломатическом ранге, классном чине

(квалификационном разряде) государственной (муниципальной) службы,

воинском или специальном звании. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

Для целей настоящей части классные чины гражданской службы других

субъектов Российской Федерации приравниваются к соответствующим

классным чинам гражданской службы. Соотношение классных чинов

гражданской службы, квалификационных разрядов государственных служащих

Ульяновской области, классных чинов (квалификационных разрядов)

муниципальных служащих определяется приложением 2 к настоящему Закону.

(Дополнен - Закон Ульяновской области [от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))

17. Классный чин не присваивается гражданским служащим, имеющим

дисциплинарные взыскания, а также гражданским служащим, в отношении

которых проводится служебная проверка или возбуждено уголовное дело.

18. Присвоенный классный чин сохраняется за гражданским служащим

пожизненно, если иное не предусмотрено законодательством Российской

Федерации.

(Статья в редакции Закона Ульяновской области

[от 04.07.2006 г. N 90-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158015883))

Статья 5. Положение о представлении сведений о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера

Если иное не предусмотрено соответствующим Указом Президента

Российской Федерации, Положение о представлении гражданским служащим,

замещающим должность гражданской службы, включенную в перечень,

установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации,

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера гражданского служащего и членов его семьи утверждается

Губернатором Ульяновской области.

(Статья в редакции Закона Ульяновской области

[от 04.03.2009 г. N 20-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158022023))

Статья 5-1. Представление сведений о расходах

1. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы,

включенную в перечень должностей государственной гражданской службы

Ульяновской области, при замещении которых государственные гражданские

служащие Ульяновской области представляют представителю нанимателя

сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей, ежегодно, не позднее 30 апреля года,

следующего за отчетным финансовым годом, представляет представителю

нанимателя сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению

земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного

средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных

(складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий

доход гражданского служащего и его супруги (супруга) за три последних

года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения

средств, за счет которых совершена сделка (далее также - сведения о

расходах).

2. Указанные в части 1 настоящей статьи перечни устанавливаются

государственными органами Ульяновской области в соответствии с

требованиями к формированию данных перечней, утвержденными

Губернатором Ульяновской области.

3. Сведения о расходах представляются соответствующими

гражданскими служащими в порядке, установленном Федеральным законом

от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и

Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за

соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и

иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента

Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской

Федерации, а в части, не урегулированной ими, - нормативным правовым

актом Губернатора Ульяновской области. При этом указанные сведения

представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации

от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и

внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации"

форме справки. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 06.11.2014 № 176-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158054848))

4. Контроль за расходами гражданских служащих, а также за

расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

осуществляется в порядке, установленном федеральными законами,

указанными в части 3 настоящей статьи, и иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, а также Законом Ульяновской области

"О правовом регулировании некоторых вопросов, связанных с

осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих

отдельные государственные должности Ульяновской области, и иных лиц их

доходам".

5. Сведения об источниках получения средств, за счет которых

совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта

недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей

участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если

сумма сделки превышает общий доход соответствующего гражданского

служащего и его супруги (супруга) за три последних года,

предшествующих совершению сделки, размещаются в информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах

государственных органов Ульяновской области и предоставляются для

опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом

Губернатором Ульяновской области, с соблюдением законодательства

Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных

данных.

Статья (Дополнена - Закон Ульяновской области

[от 06.05.2013 г. N 50-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158029409))

Статья 6. Порядок ведения реестров гражданских служащих

в государственных органах Ульяновской области

Порядок ведения реестров гражданских служащих в государственных

органах Ульяновской области определяется Губернатором Ульяновской

области с учетом положений статьи 43 Федерального закона

"О государственной гражданской службе Российской Федерации" и Указа

Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года N 609

"Об утверждении Положения о персональных данных государственного

гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного

дела".

Статья (В редакции Закона Ульяновской области

[от 28.02.2011 г. N 32-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025478))

Статья 7. Порядок и условия предоставления ежегодного

дополнительного отпуска гражданским служащим, имеющим ненормированный

служебный день

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за

ненормированный служебный день предоставляется гражданским служащим,

замещающим высшие и главные должности гражданской службы. Гражданским

служащим, замещающим должности гражданской службы иных групп,

указанный ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется

в соответствии со служебным распорядком государственного органа

Ульяновской области по соответствующему перечню должностей гражданской

службы и служебным контрактом. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 04.03.2014 г. N 22-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030863))

2. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого

отпуска по соответствующим должностям гражданской службы зависит от

объема службы, степени напряженности службы и возможности гражданского

служащего выполнять свои служебные функции за пределами нормальной

продолжительности служебной деятельности и других условий.

3. Право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск

возникает у гражданских служащих, имеющих ненормированный служебный

день, независимо от продолжительности службы в условиях

ненормированного служебного дня.

4. Представитель нанимателя обязан вести учет времени, фактически

отслуженного каждым гражданским служащим в условиях ненормированного

служебного дня.

5. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, предоставляемый

гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день,

суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и ежегодным

дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

6. В случае переноса либо неиспользования ежегодного

дополнительного отпуска за ненормированный служебный день, а также

увольнения право гражданского служащего на указанный отпуск

реализуется в порядке, установленном Федеральным законом "О

государственной гражданской службе Российской Федерации" и трудовым

законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых

отпусков.

7. Оплата ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска,

предоставляемого гражданским служащим, имеющим ненормированный

служебный день, производится в пределах фонда оплаты труда гражданских

служащих Ульяновской области.

Статья 8. Единовременная выплата гражданскому служащему при

предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

При предоставлении гражданскому служащему ежегодного

оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная

выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания в срок не

позднее чем за 10 дней до начала указанного отпуска.

Статья 9. Денежное содержание гражданских служащих

1. В соответствии с Федеральным законом "О государственной

гражданской службе Российской Федерации" денежное содержание

гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского

служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы

(далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего

в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы

(далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного

денежного содержания гражданского служащего (далее -оклад денежного

содержания), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат

(далее - дополнительные выплаты).

2. Размеры должностных окладов, окладов за классный чин и

ежемесячного денежного поощрения гражданских служащих устанавливаются

нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской области. (В

редакции Закона Ульяновской области [от 19.07.2005 г. N 075-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014200))

3. В соответствии с Федеральным законом "О государственной

гражданской службе Российской Федерации" к дополнительным выплатам

относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на

гражданской службе в размерах:

при стаже гражданской службы в процентах

от 1 года до 5 лет 10

от 5 до 10 лет 15

от 10 до 15 лет 20

свыше 15 лет 30;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия

гражданской службы в размере до 200 процентов этого оклада, в том

числе по группам должностей гражданской службы:

а) по высшим должностям - от 150 до 200 процентов должностного

оклада;

б) по главным должностям - от 120 до 150 процентов должностного

оклада;

в) по ведущим должностям - от 90 до 120 процентов должностного

оклада;

г) по старшим должностям - от 60 до 90 процентов должностного

оклада;

д) по младшим должностям - до 60 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за

работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах

и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок

выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом

обеспечения задач и функций государственного органа Ульяновской

области, исполнения должностного регламента (максимальный размер не

ограничивается);

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного

оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет

средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

4. В соответствии с Федеральным законом "О государственной

гражданской службе Российской Федерации" порядок выплаты ежемесячной

надбавки за особые условия гражданской службы, а также порядок выплаты

материальной помощи за счет средств фонда оплаты труда гражданских

служащих определяются представителем нанимателя.

5. Гражданским служащим производятся другие выплаты,

предусмотренные соответствующими федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами.

6. Размеры окладов денежного содержания по должностям гражданской

службы ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом

Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на

соответствующий финансовый год и плановый период с учетом уровня

инфляции (потребительских цен). Решение об увеличении (индексации)

размеров окладов денежного содержания по должностям гражданской службы

принимается Губернатором Ульяновской области. (В редакции Закона

Ульяновской области [от 19.07.2005 г. N 075-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014200))(Действие приостановлено

до 1 января 2011 года - Закон Ульяновской области от 30.11.2009 г. N

187-ЗО) (В редакции Закона Ульяновской области

[от 06.10.2011 г. N 176-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026881))

Статья 10. Фонд оплаты труда гражданских служащих и работников

государственного органа Ульяновской области

1. Фонд оплаты труда гражданских служащих и фонд оплаты труда

работников, замещающих должности, не являющиеся должностями

гражданской службы, составляют фонд оплаты труда гражданских служащих

и работников государственного органа Ульяновской области.

2. При формировании фонда оплаты труда гражданских служащих сверх

суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов,

предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) оклада за классный чин - в размере четырех должностных

окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на

гражданской службе - в размере трех должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия

гражданской службы - в размере четырнадцати должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за

работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере

полутора должностных окладов;

5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в

размере двух окладов денежного содержания;

6) ежемесячного денежного поощрения - в размере восемнадцати

должностных окладов; (В редакции Закона Ульяновской области

[от 01.06.2011 г. N 99-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026416))

7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного

оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов

денежного содержания.

8) (Утратил силу - Закон Ульяновской области

[от 30.09.2009 г. N 151-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158023314))

3. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства

фонда оплаты труда гражданских служащих между выплатами,

предусмотренными частью 2 настоящей статьи.

4. Система оплаты труда и порядок формирования фонда оплаты труда

работников государственных органов Ульяновской области, замещающих

должности, не являющиеся должностями гражданской службы (за

исключением помощников депутатов Законодательного Собрания Ульяновской

области), устанавливаются коллективными договорами, соглашениями,

локальными нормативными актами государственных органов Ульяновской

области в соответствии с федеральными законами и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми

актами Губернатора Ульяновской области, принимаемыми по представлению

Правительства Ульяновской области. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

Статья 11. Командирование гражданского служащего

Порядок и условия командирования гражданского служащего, а также

возмещения ему расходов, связанных со служебными командировками,

устанавливаются нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской

области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 19.07.2005 г. N 075-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014200))

Статья 12. Возмещение гражданскому служащему расходов, связанных

с переездом в другую местность

Порядок и условия возмещения расходов, связанных с переездом

гражданского служащего и членов его семьи в другую местность при

переводе гражданского служащего в другой государственный орган

Ульяновской области, устанавливаются нормативным правовым актом

Губернатора Ульяновской области в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации. (В редакции Закона Ульяновской

области [от 19.07.2005 г. N 075-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158014200))

Статья 13. Пенсионное обеспечение гражданских служащих и членов

их семей

Впредь до принятия федерального закона о государственном

пенсионном обеспечении граждан Российской Федерации, проходивших

гражданскую службу, и их семей пенсионное обеспечение гражданских

служащих и членов их семей осуществляется в соответствии с Законом

Ульяновской области "О пенсионном обеспечении государственных

гражданских служащих Ульяновской области". (В редакции Закона

Ульяновской области [от 09.11.2010 г. N 180-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024993))

Статья 14. Поощрения и награждения на гражданской службе

1. За безупречную и эффективную гражданскую службу гражданские

служащие представляются к следующим видам поощрений и награждений:

1) объявление благодарности государственного органа Ульяновской

области с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почётной грамотой государственного органа

Ульяновской области с выплатой единовременного поощрения или с

вручением ценного подарка;

3) иные виды поощрений и награждений государственного органа

Ульяновской области;

4) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на

государственную пенсию за выслугу лет в размере трехмесячного

денежного содержания гражданского служащего; (В редакции Закона

Ульяновской области [от 03.10.2014 № 144-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158053380))

5) награждение наградами Губернатора Ульяновской области;

6) поощрения и награждения за гражданскую службу, предусмотренные

пунктами 5-9 части 1 статьи 55 Федерального закона "О государственной

гражданской службе Российской Федерации".

2. Решение о поощрении и награждении гражданского служащего в

соответствии с пунктами 1-4 части 1 настоящей статьи принимается

представителем нанимателя.

3. Выплата гражданскому служащему единовременного поощрения,

предусмотренного пунктами 1-3 части 1 настоящей статьи, производится в

порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах

установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

4. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 03.10.2014 № 144-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158053380))

5. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего в

соответствии с пунктами 1-4 части 1 настоящей статьи оформляется

правовым актом государственного органа Ульяновской области.

6. Решение о награждении гражданского служащего в соответствии с

пунктом 5 части 1 настоящей статьи принимается в порядке,

установленном нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской

области.

7. Соответствующая запись о поощрении или награждении

гражданского служащего в соответствии с пунктами 1-4 и 6 части 1

настоящей статьи вносится в его трудовую книжку и личное дело. (В

редакции Закона Ульяновской области [от 28.02.2011 г. N 32-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025478))

8. Порядок, условия и последствия применения поощрений и

награждений за гражданскую службу, предусмотренных пунктом 6 части 1

настоящей статьи, устанавливаются Федеральным законом "О

государственной гражданской службе Российской Федерации" и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(Статья в редакции Закона Ульяновской области

[от 24.11.2008 г. N 201-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158022028))

Статья 14-1. Порядок и условия предоставления гражданским

служащим некоторых дополнительных государственных гарантий

1. Порядок утверждения, финансирования и исполнения

государственного заказа на дополнительное профессиональное образование

гражданских служащих, а также полномочия государственных органов

Ульяновской области по размещению указанного государственного заказа

устанавливаются нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской

области с учетом положений Федерального закона "О государственной

гражданской службе Российской Федерации", иных федеральных законов и

Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года N 1474

"О дополнительном профессиональном образовании государственных

гражданских служащих Российской Федерации". (В редакции Законов

Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378);

[от 02.12.2013 г. N 228-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030528))

2. Порядок и условия транспортного обслуживания гражданских

служащих, обеспечиваемого в связи с исполнением должностных

обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности

гражданской службы, а также порядок и условия предоставления

гражданским служащим компенсации за использование личного транспорта в

служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием,

устанавливаются нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской

области.

3. Порядок и условия предоставления гражданским служащим

единовременной субсидии на приобретение жилого помещения один раз за

весь период гражданской службы устанавливаются нормативным правовым

актом Губернатора Ульяновской области.

Статья (Дополнена - Закон Ульяновской области

[от 02.12.2010 г. N 209-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025093))

4. Порядок и условия медицинского обеспечения и

санаторно-курортного лечения гражданских служащих и членов их семей, в

том числе после выхода гражданских служащих на пенсию за выслугу лет,

устанавливаются нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской

области и сохраняются до вступления в силу федерального закона о

медицинском страховании государственных служащих Российской

Федерации.(Дополнена - Закон Ульяновской области от 01.06.2011 г. N

99-ЗО) (В редакции Законов Ульяновской области от 02.05.2012 г. N

44-ЗО; от 26.03.2014 г. N 36-ЗО)(Действие приостановлено до 1 января

2015 года в части санаторно-курортного лечения государственных

гражданских служащих Ульяновской области и членов их семей, в том

числе после выхода государственных гражданских служащих Ульяновской

области на пенсию за выслугу лет - Закон Ульяновской области от

31.08.2012 г. N 105-ЗО)

Статья 14-2. Порядок заключения договора о целевом обучении между

государственным органом Ульяновской области и гражданином с

обязательством последующего прохождения гражданской службы (В редакции

Закона Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

1.Договор о целевом обучении с обязательством последующего

прохождения гражданской службы (далее - договор на обучение)

заключается между государственным органом Ульяновской области и

отобранным на конкурсной основе гражданином Российской Федерации,

обучающимся в профессиональной образовательной организации или

образовательной организации высшего образования, имеющей свидетельство

о государственной аккредитации соответствующей образовательной

деятельности (далее - образовательная организация). (В редакции Закона

Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

2. Право участвовать в конкурсе на заключение договора на

обучение (далее - конкурс) имеют граждане Российской Федерации,

достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской

Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее

образование в очной форме в образовательных организациях. (В редакции

Закона Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

3. Договор на обучение с гражданином Российской Федерации (далее

- гражданин), осваивающим программу бакалавриата или специалитета,

заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не

позднее чем за один учебный год до окончания обучения в

образовательной организации.

Договор на обучение с гражданином, осваивающим программу

магистратуры или образовательную программу среднего профессионального

образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее

чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один

год до окончания обучения в образовательной организации. (В редакции

Закона Ульяновской области [от 29.12.2014 № 226-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158057474))

Договор на обучение с гражданином, осваивающим образовательную

программу среднего профессионального образования на базе основного

общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после

начала обучения и не позднее чем за один учебный год до окончания

обучения в образовательной организации.

Часть (В редакции Закона Ульяновской области

[от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

4. Договоры на обучение с гражданами заключаются с обязательством

последующего прохождения гражданской службы на должностях гражданской

службы категорий "специалисты" и "обеспечивающие специалисты",

относящихся к старшей и младшей группам должностей.

5. Конкурс объявляется государственным органом Ульяновской

области и проводится конкурсной комиссией, образуемой в нем в

соответствии со статьей 22 Федерального закона "О государственной

гражданской службе Российской Федерации".

6. Объявление о проведении конкурса публикуется государственным

органом Ульяновской области в официальных периодических печатных

изданиях, а также размещается на его официальном сайте в сети Интернет

не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

В объявлении указываются категории и группы должностей

гражданской службы, которые подлежат замещению гражданами после

окончания обучения; квалификационные требования к этим должностям

(требования к уровню профессионального образования, профессиональным

знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных

обязанностей); перечень документов, представляемых на конкурс в

соответствии с частью 7 настоящей статьи; место и время их приема;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы; дата,

место и порядок проведения конкурса, а также могут содержаться другие

информационные материалы.

7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе,

представляет в государственный орган Ульяновской области:

1) личное заявление; (В редакции Закона Ульяновской области

[от 29.12.2014 № 226-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158057474))

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме,

утвержденной Правительством Российской Федерации для представления в

государственный орган гражданином, поступающим на государственную

гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на

конкурс);

4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие

трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев,

когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина

заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и ее

прохождению; (В редакции Закона Ульяновской области

[от 02.05.2012 г. N 44-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027561))

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что

гражданин впервые получает среднее профессиональное или высшее

образование и обучается в образовательной организации в очной форме, а

также содержащую информацию об образовательной программе, которую он

осваивает (с указанием наименования специальности среднего

профессионального образования, специальности или направления

подготовки высшего образования, результатов прохождения гражданином

промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и исполнения

им обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и

правилами внутреннего распорядка обучающихся. (В редакции Закона

Ульяновской области [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

8. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании

представленных документов, указанных в части 7 настоящей статьи, а

также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по

решению руководителя государственного органа Ульяновской области могут

предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование,

тестирование, подготовку реферата, прохождение практики, стажировки и

другие процедуры, не противоречащие федеральным законам и иным

нормативным правовым актам. Методика проведения конкурсных процедур и

критерии оценки претендентов устанавливаются правовым актом

руководителя государственного органа Ульяновской области.

9. Конкурсная комиссия проводит заседания и принимает решение о

заключении договора на обучение в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации для проведения конкурса на

замещение вакантной должности гражданской службы.

Перед заключением договора на обучение по решению руководителя

государственного органа Ульяновской области может быть осуществлена

проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений,

включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с

частью 7 настоящей статьи.

Гражданам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах в

письменной форме в течение 30 календарных дней со дня его завершения.

10. Договор на обучение между государственным органом Ульяновской

области и победителем конкурса заключается в письменной форме не

позднее чем через 45 календарных дней со дня принятия решения по

итогам конкурса.

В договоре на обучение должно быть предусмотрено обязательство

гражданина проходить гражданскую службу в государственном органе

Ульяновской области после получения им документа установленного

образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании

в течение срока, установленного договором на обучение. (В редакции

Закона Ульяновской области [от 29.12.2014 № 226-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158057474))

Указанный срок в соответствии со статьей 25 Федерального закона

"О государственной гражданской службе Российской Федерации" должен

составлять от одного года до пяти лет.

11. Государственный орган Ульяновской области на основании

заключенного договора на обучение осуществляет дополнительную выплату

гражданину в порядке и размерах, определяемых государственным органом

Ульяновской области, за счет средств, предусматриваемых на эти цели в

областном бюджете Ульяновской области.

12. Контроль за исполнением обязательств по договору на обучение

осуществляет подразделение государственного органа Ульяновской области

по вопросам государственной службы и кадров.

13. Расходные обязательства, связанные с организацией проведения

конкурсов на заключение договоров на обучение, обеспечиваются за счет

и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в областном

бюджете Ульяновской области государственным органам Ульяновской

области на руководство и управление в сфере установленных функций.

14. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту

проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание,

пользование услугами средств связи и другие), осуществляются

гражданами за счет собственных средств.

15. Граждане, участвовавшие в конкурсе на заключение договоров на

обучение, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

Статья (Дополнена - Закон Ульяновской области

[от 02.12.2010 г. N 209-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158025093))

Статья 14-3. Ротация гражданских служащих

1. Перечень должностей гражданской службы, по которым

предусматривается ротация гражданских служащих, и план проведения

ротации гражданских служащих устанавливаются нормативным правовым

актом Губернатора Ульяновской области на основе предложений

государственных органов Ульяновской области.

2. Порядок и условия обеспечения гражданских служащих,

назначенных в порядке ротации в государственный орган Ульяновской

области, расположенный в другом населенном пункте, служебным жилым

помещением, а также порядок и размеры возмещения таким гражданским

служащим расходов на наем (поднаем) жилого помещения устанавливаются

нормативным правовым актом Губернатора Ульяновской области,

принимаемым по представлению Правительства Ульяновской области.

Статья (Дополнена - Закон Ульяновской области

[от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

Статья 14-4. Специальная оценка условий труда гражданских

служащих

Порядок проведения специальной оценки условий труда в отношении

условий труда гражданских служащих устанавливается нормативным

правовым актом Губернатора Ульяновской области.

Статья (Дополнена - Закон Ульяновской области

[от 05.05.2014 г. N 66-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158051983))

Статья 15. Система управления гражданской службой

1. Система управления гражданской службой включает в себя:

1) подразделения государственных органов Ульяновской области по

вопросам гражданской службы и кадров;

2) государственный орган Ульяновской области по управлению

государственной службой. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 01.06.2011 г. N 100-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026420))

2. Функции, полномочия, порядок формирования и деятельности

государственного органа Ульяновской области по управлению

государственной службой определяются Федеральным законом "О системе

государственной службы Российской Федерации", Федеральным закона "О

государственной гражданской службе Российской Федерации" и законом

Ульяновской области о государственном органе Ульяновской области по

управлению государственной гражданской службой Ульяновской области. (В

редакции Закона Ульяновской области [от 01.06.2011 г. N 100-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026420))

Статья 16. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу с 01 февраля 2005 года, за

исключением статей 9, 10 и 14 настоящего Закона.

2. Положения статей 9, 10 и 14 настоящего Закона вступают в силу

в отношении гражданских служащих одновременно со вступлением в силу

нормативного правового акта Главы администрации Ульяновской области о

денежном содержании гражданских служащих, но не позднее 01 февраля

2005 года.

3. Установленные на день вступления в силу настоящего Закона

условия выплаты денежного содержания государственных служащих

Ульяновской области, признаваемых в соответствии с Федеральным законом

"О государственной гражданской службе Российской Федерации" и

настоящим Законом гражданскими служащими, в том числе размеры

должностных окладов, установленных надбавок, условия и порядок их

выплаты, применяются до вступления в силу правовых актов,

устанавливающих денежное содержание гражданских служащих в

соответствии с настоящим Законом.

4. До образования соответствующего государственного органа

Ульяновской области по управлению государственной службой

установленные законодательством Российской Федерации задачи и функции

этого органа выполняются Правительством Ульяновской области, за

исключением задач и функций, установленных частью 6 статьи 19, частью

8 статьи 22 и частью 10 статьи 48 Федерального закона "О

государственной гражданской службе Российской Федерации" и возлагаемых

на государственные органы Ульяновской области в соответствии с

законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской

области. (В редакции Закона Ульяновской области

[от 01.06.2011 г. N 100-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026420))

5. Размер денежного содержания, установленного гражданским

служащим в соответствии с Федеральным законом "О государственной

гражданской службе Российской Федерации" и настоящим Законом, не может

быть меньше размера денежного содержания, установленного

государственным служащим Ульяновской области на день вступления в силу

статей 9, 10 и 14 настоящего Закона.

6. Считать ранее присвоенные государственным служащим Ульяновской

области квалификационные разряды соответствующими классными чинами

гражданской службы, предусмотренными статьей 3 настоящего Закона.

7. В стаж гражданской службы для назначения ежемесячных надбавок

к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе. для

предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за

выслугу лет, для поощрения за гражданскую службу в соответствии с

Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской

Федерации" и настоящим Законом засчитываются периоды службы (работы),

которые были ранее включены (засчитаны) в установленном порядке в

указанный стаж.

8. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 21.12.2012 г. N 204-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158028779))

Статья 17. Признание утратившими силу отдельных законодательных

актов Ульяновской области

1. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 09.11.2010 г. N 180-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024993))

2. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 09.11.2010 г. N 180-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024993))

3. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 09.11.2010 г. N 180-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024993))

4. (Утратила силу - Закон Ульяновской области

[от 09.11.2010 г. N 180-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158024993))

5. Впредь до приведения законов и иных нормативных правовых актов

Ульяновской области о государственной службе в соответствие с

настоящим Законом законы и иные нормативные правовые акты Ульяновской

области о государственной службе применяются постольку, поскольку они

не противоречат настоящему Закону.

Исполняющий обязанности

Главы администрации

Ульяновской области М.Г.Большакова

г. Ульяновск

30 ноября 2004 года

N 085-ЗО

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Закону Ульяновской области

"О государственной гражданской

службе Ульяновской области"

(В редакции Законов Ульяновской области [от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055);

[от 23.12.2011 г. N 236-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027136); [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

Представление

о присвоении государственному гражданскому служащему

Ульяновской области классного чина

Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Государственный орган\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и какие профессиональные образовательные организации и

образовательные организации высшего образования окончил, N диплома,

квалификация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и специальность, направление подготовки по диплому)

На должностях государственной (муниципальной) службы служит с\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должностей государственной (муниципальной) службы и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственных (муниципальных) органов, в которых проходил службу)

Общий стаж государственной (муниципальной) службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предыдущий классный чин (дипломатический ранг, воинское или

специальное звание, квалификационный разряд)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ присвоен актом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по должности

государственной (муниципальной) службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика

(профессиональных, деловых и личностных качеств гражданского

служащего Ульяновской области применительно к его

должностным обязанностям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представляю к присвоению классного чина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_200\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(В редакции Законов Ульяновской области

[от 23.12.2011 г. N 236-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158027136); [от 06.11.2013 г. N 210-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158030378))

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Закону Ульяновской области

"О государственной гражданской

службе Ульяновской области"

СООТНОШЕНИЕ

классных чинов государственной гражданской службы Ульяновской области,

квалификационных разрядов государственных служащих Ульяновской

области, классных чинов (квалификационных разрядов) муниципальных

служащих

-----------------------------------------------------------------------------------

| Классные чины | Квалификационные | Классные чины | Квалификационные- |

| государственной | разряды | муниципальных | разряды |

| гражданской | государственных | служащих | муниципальных |

| службы | служащих | | служащих |

| Ульяновской | Ульяновской | | |

| области | области | | |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------|

| Секретарь | Референт | Секретарь | Секретарь |

| государственной | государственной | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | службы 3-го класса | службы 3 класса | службы 3 класса, |

| службы | | | референт |

| Ульяновской | | | муниципальной |

| области 3 класса | | | службы |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 3 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Секретарь | Референт | Секретарь | Секретарь |

| государственной | государственной | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | службы 2-го класса | службы 2 класса | службы 2 класса, |

| службы | | | референт |

| Ульяновской | | | муниципальной |

| области 2 класса | | | службы |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 2 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Секретарь | Референт | Секретарь | Секретарь |

| государственной | государственной | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | службы 1-го класса | службы 1 класса | службы 1 класса, |

| службы | | | референт |

| Ульяновской | | | муниципальной |

| области 1 класса | | | службы |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 1 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Референт | Советник | Референт | Референт |

| государственной | государственной | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | службы 3-го класса | службы 3 класса | службы 3 класса, |

| службы | | | старший референт |

| Ульяновской | | | муниципальной |

| области 3 класса | | | службы |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 3 класса, а |

| | | | также советник |

| | | | муниципальной |

| | | | службы 3 класса |

| | | | (присвоенный в |

| | | | соответствии со |

| | | | статьей 3 Закона |

| | | | Ульяновской |

| | | | области от |

| | | | 15 сентября |

| | | | 2003 года |

| | | | N 046-ЗО |

| | | | "О муниципаль- |

| | | | ной службе и |

| | | | муниципальных |

| | | | должностях |

| | | | Ульяновской |

| | | | области") |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Референт | Советник | Референт | Референт |

| государственной | государственной | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | службы 2-го класса | службы 2 класса | службы 2 класса, |

| службы | | | старший референт |

| Ульяновской | | | муниципальной |

| области 2 класса | | | службы |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 2 класса, а |

| | | | также советник |

| | | | муниципальной |

| | | | службы 2 класса |

| | | | (присвоенный в |

| | | | соответствии со |

| | | | статьей 3 Закона |

| | | | Ульяновской |

| | | | области от |

| | | | 15 сентября |

| | | | 2003 года |

| | | | N 046-ЗО |

| | | | "О муниципаль- |

| | | | ной службе и |

| | | | муниципальных |

| | | | должностях |

| | | | Ульяновской |

| | | | области") |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Референт | Советник | Референт | Референт |

| государственной | государственной | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | службы 1-го класса | службы 1 класса | службы 1 класса, |

| службы | | | старший референт |

| Ульяновской | | | муниципальной |

| области 1 класса | | | службы |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 1 класса, а |

| | | | также советник |

| | | | муниципальной |

| | | | службы 1 класса |

| | | | (присвоенный в |

| | | | соответствии со |

| | | | статьей 3 Закона |

| | | | Ульяновской |

| | | | области от |

| | | | 15 сентября |

| | | | 2003 года |

| | | | N 046-ЗО |

| | | | "О муниципаль- |

| | | | ной службе и |

| | | | муниципальных |

| | | | должностях |

| | | | Ульяновской |

| | | | области") |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Советник | Советник 3-го | Советник | Советник |

| государственной | класса | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | | службы 3 класса, | службы |

| службы | | муниципальный | Ульяновской |

| Ульяновской | | советник 3 класса | области 3 класса, |

| области 3 класса | | | советник 3 класса, |

| | | | а также советник |

| | | | муниципальной |

| | | | службы 3 класса |

| | | | (присвоенный в |

| | | | соответствии со |

| | | | статьей 4 Закона |

| | | | Ульяновской |

| | | | области от |

| | | | 29 ноября |

| | | | 2005 года |

| | | | N 129-ЗО |

| | | | "О муниципаль- |

| | | | ной службе в |

| | | | Ульяновской |

| | | | области"), |

| | | | муниципальный |

| | | | советник 3 класса, |

| | | | муниципальный |

| | | | советник |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 3 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Советник | Советник 2-го | Советник | Советник |

| государственной | класса | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | | службы 2 класса, | службы |

| службы | | муниципальный | Ульяновской |

| Ульяновской | | советник 2 класса | области 2 класса, |

| области 2 класса | | | советник 2 класса, |

| | | | а также советник |

| | | | муниципальной |

| | | | службы 2 класса |

| | | | (присвоенный в |

| | | | соответствии со |

| | | | статьей 4 Закона |

| | | | Ульяновской |

| | | | области от |

| | | | 29 ноября |

| | | | 2005 года |

| | | | N 129-ЗО |

| | | | "О муниципаль- |

| | | | ной службе в |

| | | | Ульяновской |

| | | | области"), |

| | | | муниципальный |

| | | | советник 2 класса, |

| | | | муниципальный |

| | | | советник |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 2 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Советник | Советник 1-го | Советник | Советник |

| государственной | класса | муниципальной | муниципальной |

| гражданской | | службы 1 класса, | службы |

| службы | | муниципальный | Ульяновской |

| Ульяновской | | советник 1 класса | области 1 класса, |

| области 1 класса | | | советник 1 класса, |

| | | | а также советник |

| | | | муниципальной |

| | | | службы 1 класса |

| | | | (присвоенный в |

| | | | соответствии со |

| | | | статьей 4 Закона |

| | | | Ульяновской |

| | | | области от |

| | | | 29 ноября |

| | | | 2005 года |

| | | | N 129-ЗО |

| | | | "О муниципаль- |

| | | | ной службе в |

| | | | Ульяновской |

| | | | области"), |

| | | | муниципальный |

| | | | советник 1 класса, |

| | | | муниципальный |

| | | | советник |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 1 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Государственный | Государственный | Действительный | Действительный |

| советник | советник 3-го | муниципальный | муниципальный |

| Ульяновской | класса | советник 3 класса | советник 3 класса, |

| области 3 класса | | | действительный |

| | | | муниципальный |

| | | | советник |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 3 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Государственный | Государственный | Действительный | Действительный |

| советник | советник 2-го | муниципальный | муниципальный |

| Ульяновской | класса | советник 2 класса | советник 2 класса, |

| области 2 класса | | | действительный |

| | | | муниципальный |

| | | | советник |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 2 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Государственный | Государственный | Действительный | Действительный |

| советник | советник 1-го | муниципальный | муниципальный |

| Ульяновской | класса | советник 1 класса | советник 1 класса, |

| области 1 класса | | | действительный |

| | | | муниципальный |

| | | | советник |

| | | | Ульяновской |

| | | | области 1 класса |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Действительный | Действительный | - | - |

| государственный | государственный | | |

| советник | советник 3-го | | |

| Ульяновской | класса | | |

| области 3 класса | | | |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------+

| Действительный | Действительный | - | - |

| государственный | государственный | | |

| советник | советник 2-го | | |

| Ульяновской | класса | | |

| области 2 класса | | | |

|------------------+--------------------+-------------------+---------------------|

| Действительный | Действительный | - | - |

| государственный | государственный | | |

| советник | советник 1-го | | |

| Ульяновской | класса | | |

| области 1 класса | | | |

-----------------------------------------------------------------------------------

Приложение (Дополнено - Закон Ульяновской области

[от 30.03.2011 г. N 40-ЗО](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&prevDoc=158008518&backlink=1&&nd=158026055))